

SolaX Power

Eftersalgssupport

For at sikre en effektiv support og korrekt håndtering af sager skal alle eftersalgshenvendelser registreres i SolaX's supportsystem.


[WEB](#)

[E-MAIL](#)

Supportticket

Alle tekniske sager skal registreres som en supportticket. Du kan oprette en ticket på en af følgende måder:

 **Web**
solaxpowerservice.zendesk.com

 **E-mail**
service.nordic@solaxpower.com

Du er velkommen til at skrive på dansk, og du vil også modtage svar på dansk. En ticket sikrer, at sagen bliver dokumenteret, fulgt op og håndteret korrekt.



Når du ringer, bedes du have et af følgende klar:

- Ticketnummer (hvis der allerede er oprettet en sag)
- Inverterens serienummer

Hvis det er nødvendigt, kan hotline-teamet eskalere sagen til det nordiske supportteam eller arrangere et callback.

Bemærk venligst, at det nordiske team ikke altid er tilgængeligt til akutte opkald, da de lokale supportressourcer primært bruges til planlagt fejlsøgning og eskaleringer.



Hotline

Ved fejlsøgning eller hastesager kan du kontakte **SolaX Hotline**.

Hotline-support er tilgængelig 24/7, og den første kontakt vil være engelsktalende supportmedarbejdere.



+45 52 51 63 30